EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

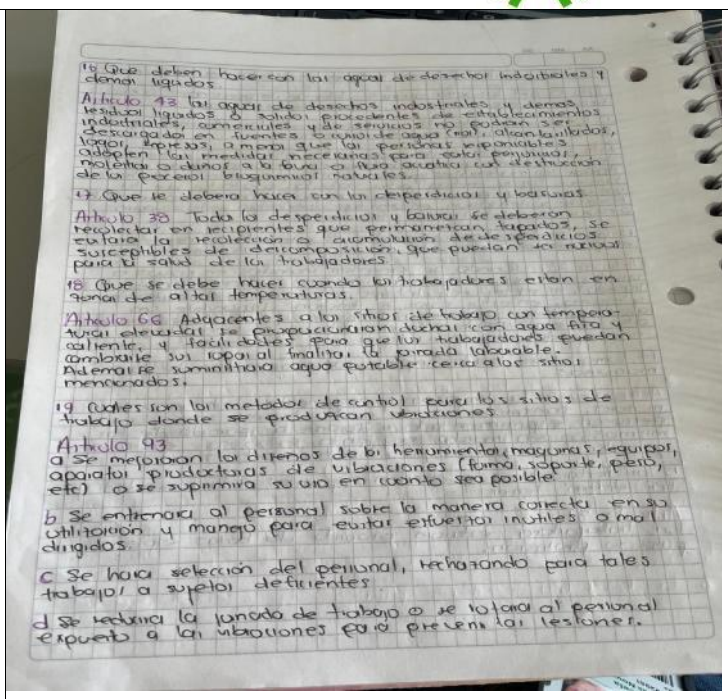
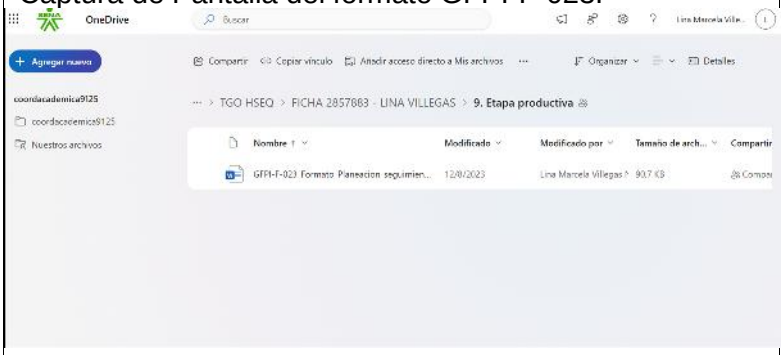
Contratista: Lina Marcela Villegas Novoa
Número de contrato: Nº **CO1.PCCNTR. 5864629**
Periodo: Diciembre de 2024
Supervisor de contrato: Yudy Falla Bohórquez

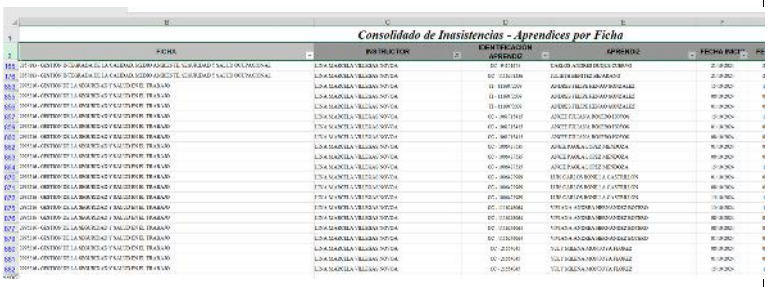
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes Diciembre de 2024:

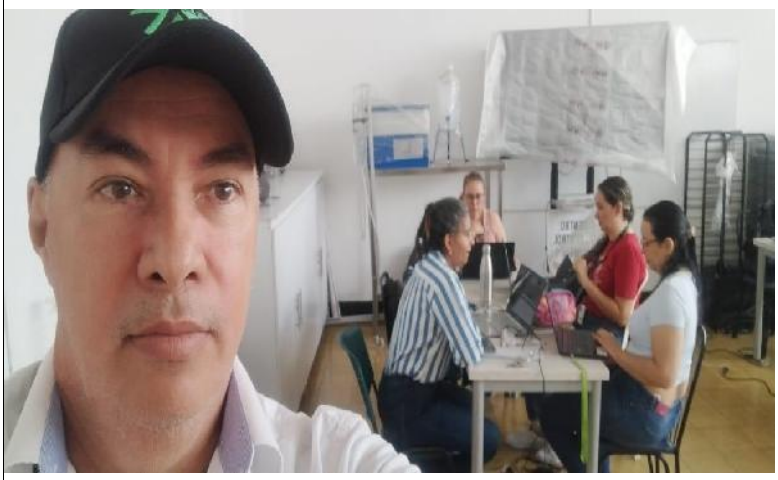
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

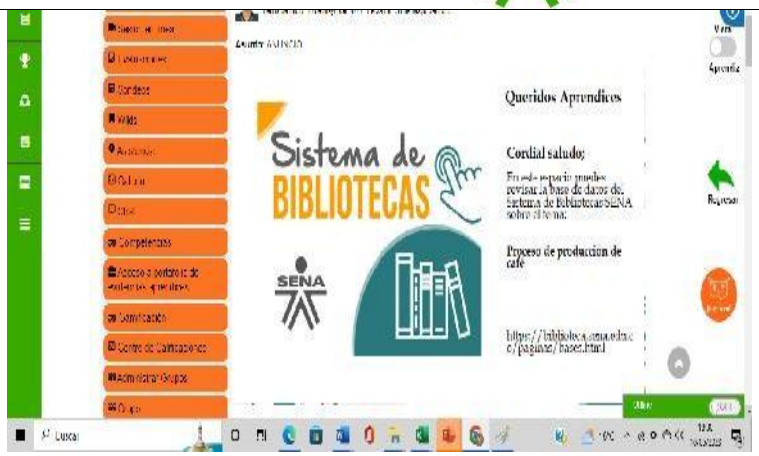
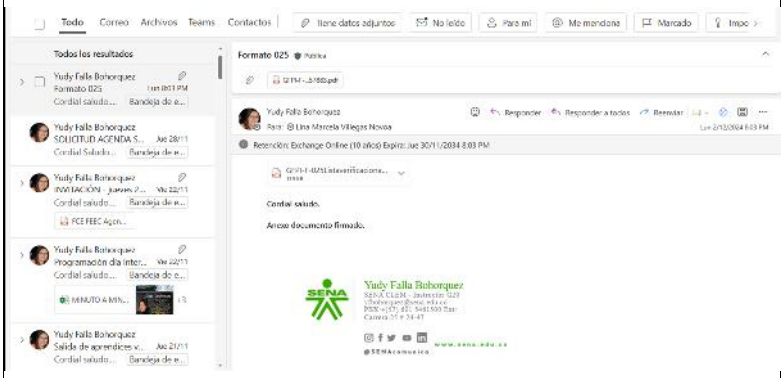
No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1		Planear y ejecutar actividades de Formación: **En Territorio y en el Drive asignado por coordinación debe estar:** -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI- F-134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias

	LINA MARCELA VILLEGAS NOVOA - SST HORARIO / LUNES / MARTES / MIERCOLES / JUEVES / VIERNES / SÁBADO 06:00 a 10:00 — TGO Cood. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION 2995226 T4 2024 — TGO SST 2995222 - T4-2024 — TGO Cood. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION 2995226 T4 2024 — PREPARACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN 10:00 a 14:00 — TGO HSEQ - 28576149 - T4 2024 14:00 a 18:00 — TGO SST 2995216 - T4- 2024 — TGO Cood. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN 2921870 - T4 – 2024 18:00 a 22:00 — TGO HSEQ - 2857883 - T4 2024 — GESTOR DE F2857883 - HSEQ TOTAL HORAS SEMANALES — 8 — 8 — 8 — 8 — 8 40	
		-Tabla 1 En el presente informe reposa: **Captura de pantalla programación drive (mensual)**
2	**Captura de pantalla Asistencia mes anterior.** LISTADO DE ASISTENCIA 4 TRIMESTRE 2024 NOMBRES / APELLIDOS / oct-24 / oct-03 / oct-08 / oct-10 / oct-15 / oct-17 / oct-22 / oct-24 / oct-29 / oct-31 / nov-05 SEBASTIAN MOSQUERA ARCILA — ENFERMO ENFERMO ENFERMO ENFERMO CAMILO TORRES VIDAL MATEO ARRIZA CARBASQUILLA — Sin justificación JHON ANDERSON DAVILA GUERRERO — SIN JUSTIFICACIÓN — TARDE ALISSON DAHYANA VILLANUEVA MEDINA — SIN JUSTIFI NICOLE DAYHANA TANGARIFE ROJAS — Indisciplina GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO HERNANDEZ — tarde — TARDE ANDREA CASTRO CAÑAVERAL DAVID STEVEN PELAEZ RODRIGUEZ LUIS MARIO VENTES RESTREPO — FUTBOL FUTBOL — FUTBOL YANCARLOS MONTAÑO MANCILLA — FUTBOL FUTBOL — FUTBOL JUAN DAVID MONTAÑO MANCILLA — FUTBOL FUTBOL — CITA MEDICA — FUTBOL DIANA MILENA GONZALEZ GOMEZ MARIA ADELA CARVAJAL ANGULO — TA VALENTINA ESPINAL MORALES — ENTREVISTA ANGELLY RODRIGUEZ GUEVARA NICOLE ALEJANDRA DIAZ SEGURA — ENFERMA ENFERMA LINA MARIA TORRES ARANGO — CITA Hoja1 Hoja2 Hoja3	Realizar el seguimiento al aprendiz**:** **Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual.**

3		Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités: En el presente informe no hay evidencia de plataforma por que no esta habilitada aun se hacen entregas personales
4	Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023. 	Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva dispuesta en el Territorio, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica.
5	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	

6	Captura pantalla de inasistencias de Sofia.  *Consolidado de Inasistencias - Aprendices por Ficha*	Reportes estadísticos generadosdel aplicativo SOFIA Plus y losregistros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en Territorio y/o en el Drive asignado por coordinación: -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. -Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual Se evidencia Captura pantalla de inasistencias de Sofia.
7	en el Drive institucional 5 — En las actividades de aprendizaje formuladas en la Guia de aprendizaje se evidencia el uso de los ambientes y materiales definidos para el programa de formación — X — Al revisar el Drive institucional se halla que la Guia de aprendizaje contiene actividades de Aprendizaje pertinentes al logro de los resultados de Aprendizaje evidenciandose la descripcion de ambientes y materiales definidos — N/A 6 — La formación que imparte el instructor corresponde al programa de formación y al desarrollo curricular del mismo. — X — Se evidencia en los aplicativos SENA que el instructor imparte la FPI a fichas programadas según diseño curricular establecido y ejecuta el desarrollo curricular acorde procedimientos institucionales. — N/A 7 — Aplica los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación — X — Se observa en ambientes de aprendizaje que el instructor aplica en sus procesos de enseñanza aprendizaje, recursos didácticos pertinentes y establecidos para el desarrollo curricular de los programas de formacion — N/A 8 — Los planes de mejoramiento son implementados de acuerdo a los lineamientos institucionales — X — El instructor propone acciones formativas y acompaña al aprendiz según acuerdos establecidos en el plan de mejoramiento descritos en el acta de seguimiento y evaluacion acatando lineamientos institucionales — N/A 9 — El resultado del seguimiento de la etapa productiva se registra en el formato GPI-F-023 (cuando aplique) — X — Esta ficha aún se encuentra en etapa leciva, por lo tanto no se han realizado actividades de seguimeinto a etapa productiva. — N/A 10 — Al momento de esta verificación los juicios evaluativos de los aprendices de la ficha se encuentran registrados en el LMS SENA — X — Se evidencia los juicios evaluativos de acuerdo a la fase ejecutada en el momento de la revisión — N/A FECHA: 2/12/2024 NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO: Yudy Falla Bohorquez FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular:
		En el presente informe se evidencia con

		Captura de pantalla del documento de apoyo Lista de chequeo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro
8	**Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados**	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.
9	Captura de Pantalla de la evidencia dispuesta en Territorio.	Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA.

		
10	**No** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	
1 1	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. 	Captura de pantalla correos de la coordinación